

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Euroopan alueiden komitean talouspolitiikka-valiokunnan (ECON) kokouksen ja konferenssin 24. - 25.10.2024 tila- ja kongressipalvelujen pienhankinta**

**TRE:3180/02.07.01/2024**

**Lisätietoja päätöksestä**

Johdon assistentti Mia Helin, puh. 040 570 4065, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Kansainvälisten asioiden asiantuntija Minna Merikoski, puh. 040 841 6917, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Euroopan alueiden Komitean talouspolitiikka-valiokunnan (ECON) kokouksen ja konferenssin 24. - 25.10.2024 tila- ja kongressipalvelujen kokonaisuuden pienhankinta tehdään Talo Events Oy:ltä (3374395-1).

Hankinnan arvonlisäveroton arvo määräytyy osallistujamäärän pohjalta ja on noin 67 873,70 euroa kertaluonteisesti.

Hankinnan kustannus maksetaan kilpailukyky ja innovaatiot -ryhmän suhdetoiminta- ja markkinointiyksikön kustannuspaikalta 113226, Kansainväliset suhteet.

Pienhankinnan vastuuhenkilönä toimii suhdetoiminta- ja markkinointipäällikkö Iina Ojala.

**Perustelut**

Kilpailukyky ja innovaatiot -ryhmän johtaja Teppo Rantanen:

Pormestari on päätöksellään 6.5.2024 § 62 (TRE:2224/04.04.00/2024) hyväksynyt Tampereen kaupungin Euroopan alueiden komitean talouspolitiikka-valiokunnan kokouksen isäntäkaupungiksi. Kokouksen isännöinti edellyttää sitoutumista tapahtuman tila- ja tapahtumajärjestelyihin sekä asetettuihin ehtoihin mm. tulkkausteknologiaa ja poliittisten ryhmien kokoushuoneiden lukumäärää koskien. Tapahtuma järjestetään 24. - 25.10.2024. Tapahtuman myötä Tampereelle saapuu noin sata eurooppalaista johtavaa alue- ja paikallistason poliittista päätöksentekijää ja Euroopan alueiden komitean virkamieskuntaa sekä näiden lisäksi paikallisia sidosryhmiä.

Hankinta kohdistuu tapahtuman tila- ja kongressipalveluihin (ml. tulkkausteknologia) sekä tarjoiluihin. Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 §:ssä säädetyn kansallisen kynnysarvon. Hankinta sisältyy hankintalain liitteessä E, kohdassa 2 määriteltyihin toimintoihin ja hankintaan sovelletaan näin ollen Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Hankintaa varten suoritettiin kevään 2024 aikana kartoitus tarjolla olevista vapaista tiloista tilan saatavuuden varmistamiseksi. Tampereella on niukasti tarjolla tapahtuman tekniset reunaehdot täyttäviä isoja laadukkaita tiloja erillisine kokoustiloineen ja ruokailumahdollisuuksineen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Suhdetoiminta- ja markkinointiyksikkö päätyi pyytämään lopullista tarjousta pelkästään Tampere-talo Oy:n tytäryhtiönä toimivalta Talo Events Oy:ltä (3374395-1), koska muilla tahoilla ei tilakyselyn tekohetkenä ollut varmuutta mahdollisuudesta tarjota fasiliteetteja Euroopan alueiden komitean sihteeristön kanssa yhteisesti sovittuna ajankohtana. Talo Eventsin kautta koko tapahtuman tila-, tarjoilu- ja tuotantokokonaisuus oli myös hankittavissa koordinoituna kokonaisuutena, mikä vähentää tapahtumaan ja sen laatuvaatimuksiin sisältyviä teknisiä ja tuotannollisia riskejä.

Saadun tarjouksen perusteella tapahtuman tilojen, tilojen varustelun, tulkkaustekniikan, striimauksen ja muun teknisen toteutuksen, palveluun sisältyvän henkilökunnan (tuotantopalvelu, turva- ja aulapalvelu, tekninen palvelu) sekä ravintolapalvelujen yhteenlaskettu kustannusarvio on ilman arvonnlisäveroa yhteensä 67 873,70 euroa. Tarjous on pyydetty alustavan osallistujamääräarvion pohjalta, joka on ensimmäisen päivän osalta 100 henkilöä ja toisen päivän osalta 150 henkilöä. Lopulliset lukumäärät voivat muuttua jonkin verran. Edellä mainitusta kokonaiskustannuksesta noin 46 prosentin osuus muodostuu etätulkkaus- ja striimausteknologian rakentamisesta ja ylläpidosta, minkä kokous EU:n virallisena toimielimenä edellyttää. Ravintolapalveluihin sisältyy kaksi lounasta, aamukahvitukset ja virvokkeet. Varsinaisen kokous- ja kongressitilan lisäksi tapahtumaa varten tuli varata erilliset huoneet kokousta valmistelevalle sihteeristölle ja poliittisille ryhmittymille 24.10.2024.

Tarjouksen voidaan katsoa kattavan tilaajan asettamat vaatimukset ja hinnan olevan yleisen hintatason mukainen. Hankinnassa noudatetaan Tampere-talon yleisiä vuokraehtoja, joissa määritetään mm. viranomaismääräysten edellyttämät henkilöstön vähimmäistarve. Hankinta perustuu yhdessä neuvoteltuun ratkaisuun ja siihen sovelletaan tarjouksessa annettuja ehtoja. Hankinnan valmistelijana toimi kansainvälisten asioiden asiantuntija Minna Merikoski.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hallintosäännön (1.5.2024) 36 § 32)-kohdan mukaan konsernijohtaja päättää konsernihallinnon irtaimen omaisuuden ja palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta, ellei muualla ole toisin määrätty tai päätetty. Kokonaisarvon perusteella hankintaan ei sovelleta delegointipäätöstä.

### **Tiedoksi**

Tarjoaja (Ilona Siuro, Talo Events Oy), Iina Ojala, Minna Merikoski, Jessica Stortz, Satu Vuorinen

Liitteet:

1 Tarjous, Talo Events Oy, 3.1.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

### **Allekirjoitus**

Konsernijohtajan 1. varahenkilö, johtaja Mikko Nurminen

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös asetetaan nähtäville 30.10.2024 Tampereen kaupungin verkkosivulle [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Ote päätöksestä on lähetetty 30.10.2024 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan konsernijohtajalta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta

Tampere  
30.10.2024

Mia Helin  
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 165

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B  
PL 487  
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi). Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.